



# ตัวอย่างการเขียนคำร้อง

เลขที่/No. ....

## คำร้องทั่วไป General Request

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ  
King Mongkut's University of Technology North Bangkok

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
Date Month Year

เรื่อง ขอรักษาสภาพโปรเจค.....

Subject

เรียน อธิการบดี/คณบดี/ผู้อำนวยการ คณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์.....

To President/ Dean/ Director

ด้วยข้าพเจ้า นางสาวใจดี สุดดีใจ.....เลขประจำตัวนักศึกษา 640405xxxxxx.....

I am (Mr. / Miss / Mrs)

Student ID

เลขประจำตัวประชาชน.....หมายเลขโทรศัพท์.....

Identification Number / Passport Number

Phone number

สาขาวิชา สถิติประยุกต์.....ภาควิชา สถิติประยุกต์.....ชั้นปีที่.....ห้อง.....

Major

สถิติธุรกิจและการประกันภัย

Department

Year

Class

วิทยาศาสตร์ข้อมูลและการวิเคราะห์

ขอยื่นคำร้องเพื่อโปรดพิจารณา / I am submitting this form for consideration ขอลงทะเบียนล่าช้า รหัสวิชา xxxxxxxx.....

ชื่อวิชา xxxxxxxx จำนวน x หน่วยกิต ตอนเรียน xx ล่าช้า เนื่องจาก xxxxxxxxxxxxxxxx.....

### เอกสารที่ต้องแนบกับคำร้อง

- คำร้องขอลงทะเบียน
- เลือกขอรักษาสภาพ PROJECT

ลงชื่อ / Signature .....ใจดี.....

(.....นางสาวใจดี สุดดีใจ.....)

การตรวจสอบของมหาวิทยาลัย

(Review by University)

ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา / Comment of student's advisor.....

ลงชื่อ / Signature .....

(.....)

วันที่ (Date).....